

I. ЖАЛПЫ ЕРЕЖЕЛЕР

1.1. «PARYZ» Қазақстан Республикасы Жұмыс берушілердің (кәсіпкерлердің) Ұлттық Конфедерациясы» Заңды Тұлғалардың бірлестігі (бұдан әрі – Конфедерация) осы Жарғыда (бұдан әрі – Жарғы) белгіленген мақсаттар мен міндеттерді жүзеге асыру үшін ерікті негізде құрылған жұмыс берушілер (кәсіпкерлер) бірлестігі болып табылады.

1.2. Конфедерация өз қызметін Қазақстан Республикасының Конституциясына, Қазақстан Республикасының Азаматтық кодексіне, Қазақстан Республикасының «Коммерциялық емес ұйымдар туралы» Заңына және өзге де нормативтік құқықтық актілерге және осы Жарғыға (бұдан әрі – Жарғы) сәйкес жүзеге асырады.

1.3. Конфедерация шексіз қызмет ету мерзіміне құрылды.

1.4. Осы Жарғының ережелері Қауымдастықтың өзі және оның мүшелері (бұдан әрі – Қатысушылар) үшін міндетті.

1.5. Қауымдастықтың ресми атауы:

Толық аты:

Қысқаша атау:

мемлекеттік тілде: «PARYZ» Қазақстан Республикасы Жұмыс берушілер (кәсіпкерлер) Ұлттық Конфедерациясы» Заңды Тұлғалардың Бірлестігі	мемлекеттік тілде: «PARYZ» Жұмыс берушілер Ұлттық Конфедерациясы
орыс тілінде: Объединение юридических лиц «Национальная Конфедерация работодателей (предпринимателей) Республики Казахстан «PARYZ»	орыс тілінде: Национальная Конфедерация работодателей «PARYZ»
ағылшын тілінде: «National Confederation of Employers (entrepreneurs) of the Republic of Kazakhstan «PARYZ» Association of Legal Entities	ағылшын тілінде: National Confederation of Employers «PARYZ»

1.6. Қауымдастықтың заңды мекенжайы: 050040, Қазақстан Республикасы, Алматы қаласы, Бостандық ауданы, Әл-Фараби даңғылы, 77/8 үй, н.б. 7; 2-қабат.

1.7. Қауымдастық белгіленген тәртіппен тіркелгеннен кейін өз атауын пайдалануға айрықша құқыққа ие.

II. КОНФЕДЕРАЦИЯНЫҢ ҚҰҚЫҚТЫҚ МӘРТЕБЕСІ

2.1. Конфедерация Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес заңды тұлға болып табылады, жеке мүлкі, дербес балансы, өзінің атауы көрсетілген мөрі, фирмалық бланкілері бар, теңгемен де, шетел валютасында да кез келген қаржы-кредиттік мекемелерінде шоттар аша алады, өз атынан шарттар жасасуға, құқықтар мен міндеттемелерді алуға, сотта талапкер және жауапкер ретінде қатысуға бола алады.

2.2. Конфедерация заңнамада белгіленген тәртіппен мемлекеттік тіркеуден өткен кезден бастап құрылған болып есептеледі және заңды тұлғаның әрекет қабілеттілігіне ие болады.

2.3. Конфедерация өз қызметінің негізгі мақсаты ретінде пайда табуды көздемейді және алынған табысты Қатысушылар арасында бөлмейді.

2.4. Конфедерация өз Қатысушыларының міндеттемелері бойынша жауап бермейді, егер Қазақстан Республикасының заңдарында және құрылтай құжаттарында өзгеше көзделмесе. Қатысушылар Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес жауапкершілік көтереді.

2.5. Конфедерация мемлекеттің міндеттемелері бойынша жауап бермейді. Мемлекет Қауымдастықтың міндеттемелері бойынша жауап бермейді.

2.6. Қатысушылар өздерінің тәуелсіздігін және құқықтарын сақтайды.

2.7. Конфедерация өз қызметін Қазақстан Республикасының бүкіл аумағында жүзеге асырады, сондай-ақ Қазақстан жұмыс берушілерін (кәсіпкерлерін) шетелде танытады.

2.8. Конфедерация Қазақстан Республикасының аумағында және одан тыс жерлерде филиалдар мен өкілдіктер құруға, басқа заңды тұлғаларды құруға, бірлестіктер мен одақтарға кіруге, сондай-ақ олардың қызметіне қатысуға құқылы.

2.9. Конфедерация өзінің жарғылық мақсаттары мен міндеттеріне сәйкес келетін бөлігінде ғана кіріс әкелетін қызметті жүзеге асыруға құқылы.

2.10. Конфедерацияның кәсіпкерлік қызметінен түскен кірістер жарғылық мақсаттарға бағытталады және құрылтайшылар мен Қатысушылар арасында бөлінбейді.

2.11. Конфедерация өз жұмысын жұмыс берушілер қауымдастықтарымен (одақтарымен), кәсіптік одақтармен және олардың бірлестіктерімен, мемлекеттік билік органдарымен, жергілікті өзін-өзі басқару органдарымен, басқа да мемлекеттік органдар мен мекемелермен, халықаралық ұйымдармен және өзге де заңды тұлғалармен тығыз өзара іс-қимыл жасай отырып ұйымдастырады, сондай-ақ өз қызметін Конфедерацияға кіру және шығудың еріктілігі, Қатысушыларының тең құқықтылығы, өзін-өзі басқару, заңдылық және ашықтық қағидаттарына негізделі отырып жүзеге асырады.

III. КОНФЕДЕРАЦИЯНЫҢ МӘНІ МЕН МАҚСАТТАРЫ

3.1. Конфедерация Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес өз қызметінің нысанын, мақсаттарын, міндеттерін, түрлері мен бағыттарын дербес айқындайды.

3.2. Конфедерацияның қызметінің нысаны Қатысушылардың келісілген саясатын жүргізу, олардың мүдделерін білдіру және әлеуметтік, еңбек, экономикалық және жұмыс берушілердің (кәсіпкерлердің) мүдделеріне әсер ететін басқа да мәселелер бойынша құқықтарын қорғау болып табылады.

3.3. Конфедерация Қатысушылардың қызметін үйлестіру, олардың күш-жігерін қолайлы іскерлік климат қалыптастыруға, бизнесті жүргізуге қолайлы жағдайлар жасауға, әлеуметтік әріптестікті дамытуға, сондай-ақ ортақ мүдделерін білдіру мен қорғауға бағыттау мақсатында құрылған.

Конфедерацияның басқарушы органы өз шешімімен Конфедерацияның жарғылық қызметінің бағыттарына сәйкес келетін басқа да мақсаттарды айқындай алады.

3.4. Конфедерацияның міндеттері:

1) тиімді әлеуметтік әріптестік жүйесін дамытуға жәрдемдесу, екіжақты және үшжақты келіссөздер ұйымдастыру, әлеуметтік әріптестік туралы келісімдерді (бұдан әрі – Келісімдер) және еңбек қатынастарын, сондай-ақ еңбек қатынастарына тікелей байланысты басқа да әлеуметтік-экономикалық қатынастарды реттейтін өзге де құжаттарды әзірлеу және жасасу;

2) Конфедерация Қатысушыларының құқықтары мен мүдделерін мемлекеттік билік органдарымен, жергілікті өзін-өзі басқару органдарымен, басқа да мемлекеттік органдар мен мекемелермен, сондай-ақ Қазақстан Республикасының резиденттері мен резидент еместері болып табылатын коммерциялық және коммерциялық емес ұйымдармен өзара қатынастарында білдіру, ілгерілету және қорғау;

3) еңбек және әлеуметтік-экономикалық қатынастар саласындағы халықаралық ынтымақтастықты дамытуға, халықаралық ұйымдармен және жұмыс берушілер бірлестіктерімен байланыстар орнатуға және нығайтуға жәрдемдесу, Қатысушылардың құқықтары мен мүдделерін қорғауға бағытталған халықаралық форумдарға, келіссөздерге және жобаларға қатысу, сондай-ақ олардың ұстанымдарын халықаралық аренада ілгерілету;

4) мемлекеттік жоспарлау жүйесінің құжаттарымен және өзге де жоспарлау құжаттарымен көзделген мемлекеттік саясат пен шараларды қалыптастыруға және іске асыруға қатысу;

5) халықаралық, республикалық және аумақтық диалог алаңдарында Конфедерацияның қызметіне қатысты мәселелер бойынша оның ұстанымын ілгерілетуге және түсіндіруге жәрдемдесу, сондай-ақ жұртшылық пен іскерлік қоғамдастықты Конфедерацияның ұстанымы туралы ақпараттандыру.

3.5. Конфедерация келесі қызмет түрлерін жүзеге асырады:

1) республикалық, салалық және өңірлік әлеуметтік-еңбек қатынастарын реттеу жөніндегі үшжақты комиссиялардың жұмысына қатысады, сондай-ақ аталған комиссиялардың құрамындағы өз өкілдерінің қызметін үйлестіреді;

2) мемлекеттік билік органдарымен, жергілікті өзін-өзі басқару органдарымен, басқа да мемлекеттік органдар мен мекемелермен, қоғамдық ұйымдармен және қозғалыстармен, халықаралық үкіметтік және үкіметтік емес ұйымдармен, сондай-ақ шетелдік және халықаралық жұмыс берушілер бірлестіктерімен және басқа да ұйымдармен ынтымақтастық жасайды;

3) өз Қатысушыларына еңбек қатынастарын және онымен тікелей байланысты әлеуметтік-экономикалық қатынастарды реттеу мәселелері бойынша консультациялар мен қызметтер көрсетеді, ақпарат ұсынады, Қатысушылар арасында байланыс орнатып, оны қолдайды;

4) заңдар мен өзге де құқықтық актілердің, сондай-ақ жұмыс берушілердің (кәсіпкерлердің) құқықтары мен заңмен қорғалатын мүдделеріне қатысты басқа да актілердің жобаларын әзірлеуге, қарауға және (немесе) талқылауға қатысады, сондай-ақ нормативтік құқықтық актілердің, құқықтық актілердің, соның ішінде мемлекеттік жоспарлау жүйесіне қатысты құжаттардың, Қазақстан Республикасының халықаралық шарттарының, сондай-ақ Қазақстан Республикасы қосылуды жоспарлап отырған және кәсіпкерлік мүдделерін қозғайтын халықаралық шарттардың жобаларына сараптамалық қорытындылар береді;

5) құжаттарға, оның ішінде мемлекеттік жоспарлау жүйесінің құжаттарына және өзге де жоспарлау құжаттарына сараптама жүргізеді, қажет болған жағдайда мамандар тартады, жұмыс топтарын құрады;

6) жұмыс берушілердің (кәсіпкерлердің) проблемалық мәселелерін шешуге жәрдемдеседі;

7) Конфедерациямен жасалған Келісімдердің орындалуын, сондай-ақ бұл Келісімдердің Қатысушылармен, басқа тараптармен, бұдан бөлек, Конфедерацияны өз атынан осы Келісімдерді жасасуға уәкілеттендірген, бірақ Қатысушылар болып табылмайтын жұмыс берушілермен (кәсіпкерлермен) орындалуын бақылау және мониторинг жүргізеді;

8) Қатысушыларға, сондай-ақ өзге де бизнес өкілдеріне консультациялық қызметтер көрсетеді, зерттеулер жүргізеді, әлеуметтік және экономикалық мәселелер

бойынша ақпарат жинауды жүзеге асырады, қажет болған жағдайда бұл мақсатта халықаралық ұйымдармен өзара іс-қимыл жасайды;

9) жұмыс берушілердің (кәсіпкерлердің) қызметін ұйымдастыру және жүргізудің озық әдістері туралы ақпарат алмасуды және оны таратуға ықпал етеді, жинақталған тәжірибені Қатысушылар арасында бөліседі, соның ішінде экономикалық және әлеуметтік прогреске, әлеуметтік әріптестікті нығайтуға бағытталған халықаралық нормалар мен ережелерді ілгерілетеді;

10) республикалық, салалық және өңірлік деңгейлерде әлеуметтік-еңбек және онымен байланысты экономикалық қатынастарды реттейтін Келісімдерді әзірлеу бойынша жұмыс берушілер мен олардың бірлестіктері атынан келіссөздер жүргізеді және осы Келісімдерді жасасады;

11) Қатысушылардың және (немесе) Конфедерацияны уәкілеттендірген жұмыс берушілердің (кәсіпкерлердің) атынан ұжымдық шарттарды әзірлеуге қатысады және келіссөздер жүргізеді;

12) Қатысушылардың және (немесе) Конфедерацияны уәкілеттендірген жұмыс берушілердің атынан жеке еңбек дауларын қарау жөніндегі келісу комиссиясына, ұжымдық еңбек дауларын қарау жөніндегі татуластыру комиссиясы мен еңбек төрелігінің құрамында қызметке қатысады;

13) Қатысушылар арасында іскерлік және сенімді қарым-қатынастарды нығайту жөнінде іс-шаралар өткізеді, тақырыптық конференциялар, көрмелер, семинарлар және басқа да іс-шараларды ұйымдастырады, Конфедерация Қатысушылары болып табылатын кәсіпорындардың басшылары мен басқа да мамандарының кәсіби біліктілігін арттыруға жәрдемдеседі;

14) Конфедерацияның, Қатысушылардың және жұмыс берушілердің (кәсіпкерлердің) құқықтарын және заңмен қорғалатын мүдделерін бұзатын немесе бұзылу қаупін тудыратын мемлекеттік билік органдарының, жергілікті өзін-өзі басқару органдарының, басқа да мемлекеттік органдар мен мекемелердің кез келген актілерін, шешімдерін және (немесе) әрекеттерін (әрекетсіздігін) өз атынан даулайды;

15) кәсіптік біліктілік жүйесін құруға және дамытуға, қызметкерлердің біліктілігін тәуелсіз бағалау жүйесін қалыптастыруға, кәсіптік стандарттар жобаларын әзірлеуге және сараптамадан өткізуге қатысады;

16) Қатысушылар болып табылмайтын жұмыс берушілерді әлеуметтік әріптестікке, Келісімдерді әзірлеу, талқылау және жасасу жөніндегі ұжымдық келіссөздерге қатысуға шақырады;

17) жеке және бірлескен қорлар құрады, Конфедерацияның әлеуметтік бағдарламаларын қаржыландырады, оның материалдық-техникалық және әлеуметтік-мәдени базасын дамытады, бұқаралық ақпарат құралдарын құрады, баспа қызметімен айналысады;

18) контрагенттермен шарттар жасасады, өз міндеттемелерін және Қазақстан Республикасының заңнамасына қайшы келмейтін басқа да қатынастар шарттарын орындайды.

IV. КОНФЕДЕРАЦИЯНЫҢ ҚҰҚЫҚТАРЫ, МІНДЕТТЕРІ МЕН ЖАУАПКЕРШІЛІГІ

4.1. Конфедерация Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген барлық құқықтарға ие және мыналарға құқылы:

1) жұмыс берушілердің (кәсіпкерлердің) мүдделеріне қатысты мәселелер бойынша, сондай-ақ бизнес жүргізуге қолайлы жағдай жасау және Қатысушылардың

жүйелі проблемалық мәселелерін шешуге жәрдемдесу мақсатында мемлекеттік билік органдарының, жергілікті өзін-өзі басқару органдарының, басқа да мемлекеттік органдар мен мекемелердің жанынан құрылатын кез келген диалог алаңдары мен консультативтік-кеңесші органдарға, соның ішінде қоғамдық және сараптамалық кеңестерге, тұрақты және уақытша жұмыс топтарына, комиссияларға қатысу;

2) республикалық, салалық және өңірлік деңгейлерде Келісімдерді әзірлеу, жасасу және өзгерту бойынша келіссөздер жүргізу бастамасын көтеру, сондай-ақ әлеуметтік-еңбек қатынастарын реттеу жөніндегі тиісті ұшжақты комиссияларды қалыптастыру және олардың қызметін жүзеге асыруға қатысу;

3) Конфедерация Қатысушыларының және (немесе) Конфедерацияны уәкілеттендірген жұмыс берушілердің (кәсіпкерлердің) атынан ұжымдық келіссөздер жүргізу және ұжымдық шарттарды әзірлеуге қатысу;

4) Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен ұжымдық еңбек дауларын қарау және шешу жөніндегі келісу және (немесе) татуластыру комиссияларының, еңбек төрелігінің қызметіне қатысу үшін Конфедерация өкілдерін уәкілеттендіру;

5) жұмыс берушілердің (кәсіпкерлердің) құқықтары мен мүдделеріне қатысты мәселелер бойынша заңнамалық және өзге де нормативтік құқықтық актілерге, мемлекеттік жоспарлау жүйесінің құжаттарына, нормативтік техникалық құжаттарға, стандарттау құжаттарына және басқа да құжаттарға өзгерістер мен толықтырулар енгізу жөнінде тиісті органдарға ұсыныстар енгізу, сондай-ақ оларды қарауға қатысу;

6) әлеуметтік-еңбек қатынастары және еңбек көші-қоны саласындағы мемлекеттік саясатты қалыптастыруға және іске асыруға, сондай-ақ олармен байланысты экономикалық қатынастарға қатысу;

7) кәсіптік одақтармен және олардың бірлестіктерімен, мемлекеттік билік органдарымен, жергілікті өзін-өзі басқару органдарымен, басқа да мемлекеттік органдар мен мекемелермен консультациялар (келіссөздер) жүргізу;

8) кәсіптік одақтар мен олардың бірлестіктерінен, мемлекеттік билік органдарынан, жергілікті өзін-өзі басқару органдарынан, басқа да мемлекеттік органдар мен мекемелерден ұжымдық және әлеуметтік келіссөздер жүргізу, ұжымдық шарттар мен Келісімдерді әзірлеу, жасасу және өзгерту, сондай-ақ олардың орындалуын бақылау мақсатында әлеуметтік-еңбек мәселелері бойынша қолда бар ақпаратты сұрату;

9) экономиканың білікті кадрларға қажеттілігін мониторингтеуге және болжауға, сондай-ақ орта кәсіптік және жоғары білім беру саласындағы мемлекеттік саясатты әзірлеу мен іске асыруға, оның ішінде мемлекеттік білім беру стандарттарын әзірлеуге, кәсіптер, мамандықтар және даярлау бағыттары тізбелерін қалыптастыруға, кәсіптік білім беру ұйымдары мен жоғары оқу орындарының білім беру қызметін мемлекеттік аккредитациялауға қатысу;

10) Қазақстан Республикасындағы кәсіптік біліктілік жүйесін дамытуға, қызметкерлердің біліктілігін тәуелсіз бағалау жүйесін қалыптастыруға, кәсіптік стандарттар жобаларын әзірлеуге және сараптамадан өткізуге қатысу;

11) Қатысушылардың құқықтары мен мүдделерін қорғау, сондай-ақ олардың өкілі ретінде мемлекеттік билік органдарымен, жергілікті өзін-өзі басқару органдарымен, басқа да мемлекеттік органдар мен мекемелермен, заңды және жеке тұлғалармен өзара қатынастарда өкілдік ету, соның ішінде дауларды сотта, сотқа дейінгі және төрелік қарау рәсімдерінде шешуге қатысу;

12) Қазақстан Республикасының заңдарында белгіленген тәртіппен мемлекеттік билік органдарының, жергілікті өзін-өзі басқару органдарының, басқа да мемлекеттік органдар мен мекемелердің, қоғамдық бірлестіктердің, ұйымдардың, лауазымды тұлғалардың және мемлекеттік қызметшілердің шешімдері мен әрекеттерін (әрекетсіздігін) даулау;

13) Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен, мемлекеттік құпияларды, коммерциялық және заңмен қорғалатын басқа да құпияларды құрайтын мәліметтерден басқа, Қазақстан Республикасының заңдарымен Конфедерацияға жүктелген функцияларды орындау үшін қажетті ақпаратты мемлекеттік билік органдарынан, жергілікті өзін-өзі басқару органдарынан, басқа да мемлекеттік органдар мен мекемелерден сұрату;

14) халықаралық ынтымақтастықты жүзеге асыру, соның ішінде халықаралық ұйымдармен және жұмыс берушілер бірлестіктерімен өзара іс-қимыл жасау, халықаралық келіссөздерге, форумдарға, конференцияларға және басқа да іс-шараларға қатысу, Қазақстан Республикасының жұмыс берушілерінің мүдделерін халықаралық аренада білдіру, халықаралық келісімдер жасасу, халықаралық стандарттарды енгізу, сондай-ақ бірлескен жобалар мен бастамаларды іске асыру;

15) Қазақстан Республикасының заңнамасында, осы Жарғыда және Конфедерацияның ішкі құжаттарында, соның ішінде регламенттерінде, стандарттарында және ережелерінде көзделген өзге де құқықтарды жүзеге асыру.

4.2. Қауымдастық міндетті:

1) Конфедерацияның міндеттемелеріне қатысты бөлігінде жасалған Келісімдерді орындау;

2) Қатысушылардың сұрауы бойынша Конфедерация жасасқан Келісімдер туралы ақпарат беру;

3) Келісімдер мен ұжымдық шарттарды дайындау, жасасу және өзгерту, сондай-ақ олардың орындалуын бақылау мақсатында ұжымдық және әлеуметтік келіссөздер жүргізу үшін қажетті, Конфедерацияда бар әлеуметтік-еңбек мәселелері бойынша ақпаратты кәсіптік одақтар мен олардың бірлестіктерінің, мемлекеттік билік органдарының, жергілікті өзін-өзі басқару органдарының, басқа да мемлекеттік органдар мен мекемелердің сұрауы бойынша ұсыну;

4) Конфедерация жасасқан және әлеуметтік-еңбек қатынастары мен онымен байланысты экономикалық қатынастарды реттейтін Келісімдерді Қатысушылардың орындауын мониторингтеу;

5) Қатысушылардың Келісімдерде және Конфедерация Қатысушылары болып табылатын жұмыс берушілер жасасқан ұжымдық шарттарда көзделген міндеттемелерді орындауына жәрдемдесу;

6) Конфедерацияға кіретін жұмыс берушілер (кәсіпкерлер) туралы, оның ішінде олардың жүзеге асыратын экономикалық қызмет түрлері туралы, сондай-ақ жұмыс берушілер бірлестіктері мен өзге де коммерциялық емес ұйымдар туралы мәліметтерді қамтитын Қатысушылар тізілімін жүргізу; коммерциялық немесе заңмен қорғалатын өзге де құпия ақпаратты қоспағанда, Қатысушылар тізілімінде қамтылған мәліметтерді жұмыс берушілер қауымдастығының мүшелеріне ұсыну;

7) Қатысушылар арасында еңбек қатынастарын реттеу және онымен тікелей байланысты басқа да әлеуметтік-экономикалық қатынастар мәселелері бойынша түсіндіру жұмыстарын жүргізу;

8) Қатысушыларды қаражаттың түсуі мен жұмсалуды туралы ақпараттандыру;

9) өз қызметін ашық ақпарат көздерінде жариялау;

10) Қазақстан Республикасының заңнамасын, осы Жарғыны, ішкі құжаттарды, соның ішінде Конфедерацияның ережелерін, қағидаларын, регламенттерін және стандарттарын сақтау.

4.3. Конфедерация өз міндеттемелерін бұзғаны немесе орындамағаны үшін Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен жауапты болады.

4.4. Конфедерация өз Қатысушыларының, оның ішінде олардың жасасқан Келісімдерде, шарттарда көзделген міндеттемелері бойынша жауап бермейді.

V. КОНФЕДЕРАЦИЯНЫҢ ҰЙЫМДАСТЫРУ ҚҰРЫЛЫМЫ ЖӘНЕ БАСҚАРУ ОРГАНДАРЫ

5.1. Конфедерацияның басқару органдарының құрылымы, құрылу тәртібі мен өкілеттік мерзімі, олардың шешімдер қабылдау тәртібі осы Жарғымен белгіленеді.

5.2. Конфедерацияның басқару органдары:

Жоғары басқару органы:

- Конфедерация Қатысушыларының съезі (бұдан әрі – Съезд);

Басқарушы орган:

- Конфедерация Президиумы (бұдан әрі – Президиум);

Атқарушы орган:

- Конфедерация Дирекциясы (бұдан әрі – Дирекция);

Бақылаушы орган:

- Конфедерацияның Тексеру комиссиясы (бұдан әрі – Тексеру комиссиясы).

5.3. Съезд:

5.3.1. Съездер жыл сайынғы және кезектен тыс болып бөлінеді.

5.3.2. Жыл сайынғы Съезд Конфедерация Президиумының шешімімен жылына кемінде бір рет шақырылады.

Жыл сайынғы Съезд қаржылық жыл аяқталғаннан кейін үш ай ішінде өткізілуі тиіс. Егер есептік кезең үшін Конфедерацияның аудитін аяқтау мүмкін болмаса, көрсетілген мерзім екі айға ұзартылған болып саналады.

Жыл сайынғы Съезінің дайындалуы мен өткізілуін Дирекцияның Бас директоры (бұдан әрі – Бас директор) жүзеге асырады.

5.3.3. Кезектен тыс Съезді шақыруға бастамашы бола алады:

- 1) Президиум Төрағасы;
- 2) Бас директор;
- 3) Тексеру комиссиясы;
- 4) Таратушы комиссия;
- 5) Қатысушылардың үштен бірі.

Кезектен тыс Съезді дайындау және өткізу Съезді шақыруға бастамашы болған тұлғаның жауапкершілігінде болады.

Қатысушылардың үштен бірінің бастамасы бойынша кезектен тыс Съезді дайындау және өткізу Қатысушылардың үштен бірінің тиісті шешімінің негізінде Бас директор тарапынан жүзеге асырылады.

5.3.4. Съезд жеке, оның ішінде бейнеконференция байланысы арқылы өткізіледі.

5.3.5. Съезд шешімдері осы Жарғының 5.3.16-тармағының 1) тармақшасында көзделген мәселелер бойынша Президиумның шешімімен сырттай дауыс беру арқылы қабылдануы мүмкін.

5.3.6. Съездің төрағасы – Президиум Төрағасы, ал егер Президиум Төрағасы қатыспаған жағдайда, Съезге төрағалық ету өкілеттігі Президиум мүшелерінің қатарынан Президиум отырысында Съезд шақырылар алдында тағайындалған адамға беріледі.

5.3.7. Съезд отырысының хаттамасын жүргізуді Съезд тарапынан сайланатын Съезд Хатшылығы қамтамасыз етеді.

Хаттамалар Дирекцияда сақталады және тиісті сұрау түскен күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде Уәкілеттілердің сұрауы бойынша ұсынылады.

5.3.8. Съезді (жыл сайынғы немесе кезектен тыс) өткізу туралы және Съезд отырысының жоспарланған күн тәртібі туралы хабарлама Конфедерацияның ресми сайтында жарияланады және Уәкілеттілерге олардың ұсынған байланыс мекенжайларына (электрондық пошта, пошталық мекенжай, байланыс телефоны) жеткізуді қамтамасыз ететін байланыс құралдары арқылы жіберіледі. Съезде қаралуы

жоспарланған материалдар Уәкілеттілерге хабарламамен бірге немесе Президиум шешімінде көзделген өзге мерзімдерде жолданады.

Жыл сайынғы Съезд үшін хабарлама Съезд өткізілетін күнге дейін кемінде 20 жұмыс күні бұрын жіберіледі.

Кезектен тыс Съезд үшін хабарлама Съезд өткізілетін күнге дейін кемінде 10 жұмыс күні бұрын жіберіледі.

Сырттай дауыс беру жүргізілген жағдайда, дауыс берудің басталуы туралы хабарлама күн тәртібімен, Жарғының жобасымен немесе оған енгізілетін өзгерістер мен (немесе) толықтырулардың жобасымен (бұдан әрі – Жоба), сондай-ақ сырттай дауыс беруге арналған бюллетеньмен бірге дауыс беру басталғанға дейін кемінде 5 жұмыс күні бұрын Уәкілеттілерге жіберіледі.

Сырттай дауыс беру өткізу туралы хабарламада мыналар көрсетіледі:

1) сырттай дауыс беру нәтижелерін есептеу үшін бюллетеньдерді беру басталатын және аяқталатын күндер;

2) сырттай дауыс беру нәтижелерін есептеу күні;

3) қоғам акционерлерінің жалпы жиналысының күн тәртібі.

5.3.9. Сырттай дауыс беру Уәкілеттілерге сырттай дауыс беруге арналған бюллетеньдерді жіберу арқылы, соның ішінде ақпараттық-коммуникациялық технологияларды пайдалану жолымен жүргізіледі.

5.3.10. Хабарлама Уәкілетті тіркелу кезінде көрсеткен кез келген байланыс мекенжайына жіберілген жағдайда жеткізілді деп есептеледі.

5.3.11. Съезд отырысының күн тәртібі Съездің бастамашысымен қалыптастырылып, Президиуммен бекітіледі.

5.3.12. Жарияланған Съезд отырысының күн тәртібіне нақтылауларды Президиум мүшелері Съезд өткізілетін сәтке дейін 2 жұмыс күні бұрын енгізе алады.

Съезд шешімді сырттай және (немесе) аралас дауыс беру арқылы қабылдаған кезде, Съездтің күн тәртібі өзгертілмейді және (немесе) толықтырылмайды.

5.3.13. Съезді өткізу үшін кворум

5.3.13.1. Жыл сайынғы Съезд:

Съезд құқықты деп танылады, егер оған Қатысушылардың жалпы санының жартысынан көбі қатысса.

Егер кворум болмаса, 10 жұмыс күнінен кейін қайталама отырыс өткізіледі. Қайталама отырыста кворум Қатысушылардың жалпы санының үштен біріне дейін төмендетіледі.

5.3.13.2. Кезектен тыс Съезд:

Съезд құқықты деп танылады, егер оған Қатысушылардың жалпы санының үштен бірінен көбі қатысса.

Егер кворум болмаса, 10 жұмыс күнінен кейін қайталама отырыс өткізіледі, кворум талаптары өзгеріссіз қалады.

5.3.14. Съезде Қатысушылар тең құқыққа ие, әрбір Қатысушының бір даусы бар.

5.3.15. Съезд шешімдері ашық дауыс беру арқылы Уәкілеттілердің көпшілігімен қабылданады; дауыстар тең болған жағдайда, Съезд Төрағасының дауыс берген шешімі қабылданған болып есептеледі.

Сырттай дауыс беру арқылы қабылданған шешім белгіленген мерзімде алынған бюллетеньдерде кворум болған жағдайда қабылданған деп танылады.

Сырттай дауыс беруге арналған бюллетеньді жеке кәсіпкер болып табылатын Уәкілетті немесе заңды тұлға-Уәкілетті өкілі, оның ішінде Қазақстан Республикасының ақпараттандыру туралы заңнамасында көзделген әдістерді, электрондық құжат пен электрондық цифрлық қолтаңбаны пайдалана отырып, қол қоюы қажет.

Съездің сырттай отырысының шешімі жазбаша түрде ресімделіп, Съездің Төрағасы мен Хатшысы қол қоюы тиіс.

5.3.16. Съезддің айрықша құзыретіне келесі мәселелер жатады:

1) Конфедерацияның Жарғысын бекіту, Жарғыға және өзге де құрылтай құжаттарына өзгерістер мен толықтырулар енгізу;

2) Конфедерацияны қайта ұйымдастыру немесе тарату туралы шешім қабылдау, таратушыны немесе тарату комиссиясын тағайындау;

3) Конфедерацияның басқару органдарының құзыретін, ұйымдастырушылық құрылымын, қалыптастыру және өкілеттіліктерін тоқтату тәртібін анықтау;

4) Дирекцияның қаржылық есептілікті ұсыну тәртібі мен мерзімділігін, сондай-ақ Тексеру комиссиясы жүргізетін тексерулердің тәртібі мен нәтижелерін бекіту тәртібін белгілеу;

5) Қазақстан Республикасының заңнамалық актілерімен белгіленген шектерде, Конфедерацияның басқа заңды тұлғаларды, олардың филиалдары мен өкілдіктерін құруға немесе олардың қызметіне қатысуына қатысты шешімдер қабылдау;

6) Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген басқа да шешімдерді қабылдау.

5.4. Президиум.

5.4.1. Президиум 9 (тоғыз) мүшеден тұрады. Бас директор Президиумның тұрақты мүшесі болып табылады.

5.4.2. Президиум Төрағасы Қатысушылардың арасынан Съезде сайланады.

Президиум мүшелері Қатысушылардың өкілдері арасынан Президиум Төрағасының ұсынысы бойынша Съезде 5 (бес) жыл мерзімге сайланады.

5.4.3. Съезд Президиум Төрағасы ұсынған Президиум мүшелігіне кандидаттарды бекітпесе, осы мәселені қайта қарау үшін 10 жұмыс күннен кешіктірмей Съездің кезектен тыс отырысы шақырылады.

5.4.4. Президиум мүшелерінің өкілеттігі келесі негіздер бойынша тоқтатылуы мүмкін:

1) Президиум мүшесінің өкілеттік мерзімінің аяқталуы;

2) Президиум мүшесінің өз еркімен өкілеттігін тоқтатуы;

3) сот үкімі заңды күшіне енген жағдайда, қылмыстық құқық бұзушылық жасауы (Съезд шешімі негізінде);

4) Конфедерацияға қасақана материалдық зиян келтіруі (Съезд шешімі негізінде).

5.4.5. Президиум құқықты деп танылады, егер оның отырысына мүшелерінің кемінде жартысы қатысса. Президиум шешімдері отырысқа қатысушылардың қарапайым көпшілік даусымен қабылданады, әрбір Президиум мүшесі бір даусқа ие. Дауыстар тең болған жағдайда, отырысты жүргізуші Президиум Төрағасының дауысы шешуші болып саналады.

5.4.6. Президиум Президиум Төрағасының бастамасымен, Президиум мүшелерінің, Бас директордың немесе Конфедерация Қатысушыларының кемінде 1/3 бөлігінің талабы бойынша шақырылады. Бұл ретте отырыстың күн тәртібін Президиум Төрағасы айқындайды, бірақ отырысты шақыру бастамашылары ұсынған мәселелерді міндетті түрде енгізеді.

5.4.7. Президиум отырысын шақыру туралы хабарлама және оның күн тәртібі Президиум мүшелеріне отырыс күніне кемінде екі жұмыс күні қалғанда жеткізілуі тиіс.

5.4.8. Президиум отырысының хаттамасын жүргізуді ұйымдастыруды Бас директор қамтамасыз етеді. Отырыстың хаттамасына Президиум Төрағасы қол қояды.

5.4.9. Президиумның айрықша құзыретіне мыналар жатады:

1) Конфедерацияның Жарғысына және өзге де құрылтай құжаттарына өзгерістер мен толықтырулар енгізу жөніндегі ұсыныстарды дайындау, сондай-ақ оларды Съездің бекітуіне ұсыну;

2) Президиум қызметіне қатысты ішкі регламенттер мен рәсімдерді, сондай-ақ қолданыстағы заңнамада көзделген стандарттарды әзірлеу және бекіту;

3) Қатысушылардың қызметін, соның ішінде олардың құқықтары мен міндеттерін жүзеге асыруды, жарналарды төлеу тәртібі мен мөлшерін реттейтін ішкі құжаттарды бекіту;

4) Конфедерацияның филиалдарын, өкілдіктерін, қорларын, кәсіпорындарын немесе басқа да ұйымдарын құру туралы ережелерді бекіту;

5) Келесі мәселелер бойынша ұсыныстарды қалыптастыру және оларды Съездің қарауына енгізу:

– Конфедерацияның басқару органдарының құзыретін, ұйымдастырушылық құрылымын, қалыптастыру және өкілеттіктерін тоқтату тәртібін айқындау;

– Дирекцияның қаржылық есептілікті ұсыну тәртібі мен мерзімділігін, сондай-ақ Тексеру комиссиясы жүргізетін тексерулердің тәртібін белгілеу;

– Қазақстан Республикасының заңнамалық актілерімен белгіленген шектерде, Конфедерацияның басқа заңды тұлғаларды, олардың филиалдары мен өкілдіктерін құруға немесе олардың қызметіне қатысуына қатысты шешімдер қабылдау;

6) Дирекцияның бюджеті мен штаттық кестесін бекіту, сондай-ақ оның орындалуын бақылау;

7) Дирекция қызметін, соның ішінде қаржылық және ұйымдастырушылық қызметін тексеру туралы шешімдер қабылдау;

8) Тексеру комиссиясының мүшелерін сайлау бойынша ұсыныстарды дайындау және оларды Съезге енгізу;

9) Қатысушылардың келісімімен Конфедерацияға Қатысушыларды қабылдау туралы шешімдер қабылдау;

10) Қатысушыларды шығару туралы ұсыныстарды Съездің қарауына енгізу;

11) Конфедерацияның эмблемасын, рәміздерін және фирмалық стильдің басқа да элементтерін бекіту;

12) Съезд шешімдерінің орындалуын бақылау;

13) Конфедерацияның қаржылық және шаруашылық қызметіне аудит жүргізу туралы шешімдер қабылдау, соның ішінде аудиторлық ұйымдарды тағайындау;

14) Дирекция қалыптастыратын Қатысушылардың ұсыныстары мен шағымдары туралы жиынтық есептерді қарау және бекіту;

15) сырттай немесе аралас дауыс беруді өткізу туралы шешім қабылдау және дауыс беру мерзімін белгілеу;

16) осы Жарғы мен Конфедерацияның ішкі құжаттарында көзделген басқа да өкілеттіктерді жүзеге асыру.

5.5. Президиумының төрағасы.

5.5.1. Президиум Төрағасы Конфедерацияның жалпы басшылығын жүзеге асырады және оның жұмысын ұйымдастырады, сондай-ақ Конфедерацияны тиісті сенімхатсыз ел ішіндегі және шетелдегі кез келген мемлекеттік органдармен, қоғамдық және өзге де ұйымдармен қатынастарда танытады.

5.5.2. Президиум Төрағасы Съезде 5 (бес) жыл мерзімге сайланады. Төрағаның өкілеттік мерзімі Съезд шешімімен ұзартылуы мүмкін.

5.5.3. Президиум Төрағасы Қатысушылардың көпшілік даусымен сайланған деп есептеледі.

5.5.4. Президиум Төрағасы Съезге есеп береді және Съезд пен Президиум шешімдерінің орындалуына жауапты.

5.5.5. Егер Президиум Төрағасының өкілеттігі мерзімінен бұрын тоқтатылса, оның міндеттерін жаңа Төраға осы Жарғыда белгіленген тәртіппен сайланғанға дейін Президиум мүшелерінің бірі атқарады.

5.5.6. Президиум Төрағасы келесі өкілеттіктерге ие:

- 1) кезектен тыс Съезді, Конфедерация Президиумының отырыстарын шақырады және қабылданған шешімдердің орындалуын ұйымдастырады;
- 2) Съезд пен Президиум отырыстарының күн тәртібін қалыптастырады;
- 3) Президиумның жеке құрамына қатысты ұсыныстарды әзірлейді;
- 4) Президиум мен Дирекцияның жұмысын үйлестіреді;
- 5) Бас директорды лауазымға тағайындайды және оны қызметінен босату туралы шешім қабылдайды;
- 6) Съезд және Президиум шешімдеріне сәйкес Конфедерация қызметіне қатысты басқа да мәселелерді шешеді;
- 7) Съезд, Президиум және Дирекция құзыретіне жатпайтын барлық басқа мәселелер бойынша шешімдер қабылдайды.

5.6. Дирекция.

5.6.1. Конфедерацияның атқарушы және тұрақты органы Дирекция болып табылады. Дирекцияны Бас директор басқарады.

5.6.2. Бас директор Конфедерация атынан сенімхатсыз әрекет етеді және банк, қаржы және өзге де құжаттарға бірінші қол қою құқығына ие.

5.6.3. Бас директорға бекітілген бюджетке және Дирекциясының штат кестесіне сәйкес еңбекақы төленеді.

5.6.4. Бас директордың негізгі функцияларына мыналар жатады:

- 1) Президиум мен Съезд бекіткен құжаттарды іске асыру;
- 2) Конфедерация бюджетінің жобасын әзірлеу және оны бекіту үшін Президиумға ұсыну;
- 3) Конфедерацияның жылдық жұмыс жоспарларын жоспарлау және олардың орындалуын ұйымдастыру;
- 4) мемлекеттік билік органдарымен, жергілікті өзін-өзі басқару органдарымен, басқа да мемлекеттік органдар мен мекемелермен, сондай-ақ үкіметтік емес, қоғамдық және халықаралық ұйымдармен конструктивті диалогты дамытуға жағдай жасау;
- 5) осы Жарғыда белгіленген тәртіппен Съезді дайындау және өткізу жұмыстарын ұйымдастыру;
- 6) банктік шоттарды ашу, шарттар, оның ішінде еңбек шарттарын жасасу, сенімхаттар беру, бұйрықтар шығару, құжаттарға қол қою;
- 7) Дирекцияның штаттық кестесін қалыптастыру және қызметкерлер құрамын басқару, соның ішінде Дирекция қызметкерлерін тағайындау және жұмыстан босату;
- 8) Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес статистикалық, бухгалтерлік және салықтық есептілікті қамтамасыз ету;
- 9) жарғылық қызметті жүзеге асыру үшін қосымша қаржылық және материалдық ресурстарды, оның ішінде халықаралық көздерден тарту;
- 10) Конфедерацияның өңірлік өкілдіктері мен филиалдарына жалпы басшылықты жүзеге асыру;
- 11) Конфедерацияның жоғарғы органдарының қарауына қажетті материалдарды дайындауды қамтамасыз ету;
- 12) Дирекция қызметіне қатысты Конфедерацияның ішкі құжаттарын бекіту;
- 13) Конфедерацияның бас бухгалтерін тағайындау;
- 14) Конфедерация құжаттарын тіркеуді, есепке алуды және сақтауды қамтамасыз ету;
- 15) Конфедерацияның ақшалай қаражатын басқару;
- 16) бекітілген бюджет шеңберінде Дирекция қызметкерлерінің еңбекақы төлеу және ынталандыру жүйесін әзірлеу және бекіту, оларды көтермелеу немесе тәртіптік жаза қолдану туралы шешімдер қабылдау.

5.7. Тексеру комиссиясы.

5.7.1. Конфедерацияның қаржылық-шаруашылық қызметін бақылауды жүзеге асыру үшін Съезд Қатысушылардың арасынан Тексеру комиссиясының мүшелері мен Төрағасын үш жыл мерзімге сайлайды.

5.7.2. Тексеру комиссиясы жылына кемінде бір рет тексеру жүргізеді және жылдық есеп бойынша қорытынды дайындайды, оны Президиумға ұсынады. Президиум қабылданған шаралар туралы Қатысушыларды хабардар етеді және есепті Съезде бекітуге ұсынады.

5.7.3. Қажет болған жағдайда қаржылық-шаруашылық қызметті бақылау кезінде Тексеру комиссиясы Президиум бекіткен тәуелсіз аудиторлық ұйымды тарта алады.

5.7.4. Тексеру комиссиясының құрамына Дирекцияның қызметкерлері, сондай-ақ Президиум мүшелері сайлана алмайды.

VI. КОНФЕДЕРАЦИЯ ҚАТЫСУШЫЛАР, ОЛАРДЫҢ ҚҰҚЫҚТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ

6.1. Конфедерацияға мүшелік ерікті болып табылады. Қатысушылар заңда белгіленген тәртіппен тіркелген кез келген жұмыс берушілер/кәсіпкерлер бола алады, егер олардың жарғылық мақсаттары Конфедерацияның мақсаттары мен міндеттеріне сәйкес келсе, осы Жарғыны мойындап, орындаса және оның мақсаттарын іске асыруға қатысса. Конфедерацияның құрылтайшылары автоматты түрде оның Қатысушылары болып табылады. Құрылтайшылар басқа Қатысушылармен салыстырғанда қосымша құқықтарға немесе ерекше мәртебеге ие болмайды. Барлық Қатысушылар, оның ішінде құрылтайшылар, тең құқықтар мен міндеттерге ие, сондай-ақ осы Жарғыда белгіленген тәртіппен Конфедерациядан шығуға құқылы.

6.2. Қатысушылар құрамына қабылдау шарттары мен тәртібі:

6.2.1. Жұмыс беруші/кәсіпкер (кандидат) Конфедерацияның ресми сайтында осы Жарғымен танысқаннан кейін Конфедерацияға мүшелікке қабылдау туралы өтінішті электрондық форматта береді, бұл кандидаттың Қатысушылар қатарына кіруге ниетін, Жарғыға қосылуын және Конфедерациядағы мүшелік туралы Ережемен келісімін білдіреді.

Жұмыс берушінің/кәсіпкердің (кандидаттың) Конфедерацияға мүшелікке қабылдау туралы өтініші қағаз форматында Конфедерация Дирекциясына беріледі. Мұндай өтінішті ұсыну жұмыс берушінің/кәсіпкердің (кандидаттың) Қатысушылар қатарына кіруге ниетін, Жарғыға қосылуын және Конфедерациядағы мүшелік туралы Ережемен келісімін білдіреді.

6.2.2. Қатысушылар құрамына қабылдау Президиум шешімімен Қатысушылардың көпшілігінің келісімі негізінде жүзеге асырылады.

Жаңа Қатысушыны қабылдау туралы Қатысушылардың келісімі жұмыс берушінің/кәсіпкердің (кандидаттың) өтініші алынған сәттен бастап 10 жұмыс күнінен аспайтын мерзімде жүргізілетін жазбаша немесе электрондық сауалнама нәтижелері бойынша қалыптастырылады. Хабарлама алған және белгіленген мерзімде өз ұстанымын білдірмеген Қатысушылар жаңа Қатысушыны қабылдауға келісім берген болып есептеледі.

6.2.3. Қатысушылар құрамына қабылдаудан бас тарту негіздері:

- 1) Қатысушылардың көпшілігінің келісімінің болмауы;
- 2) Жұмыс берушінің/кәсіпкердің (кандидаттың) қызмет саласы немесе мақсаттарының осы Жарғыда бекітілген Конфедерацияның басымдықтары мен міндеттеріне сәйкес келмеуі;

3) мүшелікке қабылдау туралы шешім қабылдау үшін қажетті жалған мәліметтер немесе құжаттар ұсыну;

4) іскерлік этиканы бірнеше рет (екі және одан да көп) өрескел бұзу немесе Конфедерацияға белгілі болған, заңды күшіне енген сот актілерімен немесе уәкілетті органдардың өзге де шешімдерімен расталған ауыр құқық бұзушылықтар жасау;

5) кандидаттың банкрот деп танылуы немесе кәсіпкерлік қызметті жүзеге асыруды шектейтін санкциялардың әсерінде болуы;

6) кандидаттың Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен жаппай қырып-жою қаруын таратуды қаржыландырумен байланысты ұйымдар мен тұлғалар тізіміне және (немесе) терроризм мен экстремизмді қаржыландырумен байланысты ұйымдар мен тұлғалар тізіміне енгізілуі;

7) Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген өзге де негіздер.

6.2.4. Өтініш 30 жұмыс күні ішінде қаралады, содан кейін қабылданған шешім туралы хабарлама жұмыс беруші/кәсіпкер (кандидат) таңдаған пошталық немесе электрондық мекенжайға жіберіледі.

6.3. Қатысушылардың құқығы:

1) өз құқықтары мен осы Жарғыда көзделген заңды мүдделерін қорғау үшін Конфедерацияға жүгіну;

2) Конфедерация жұмысының тиімділігін арттыруға бағытталған ұсыныстар енгізу;

3) Конфедерацияның қызметі туралы ақпарат алу үшін Дирекцияға тиісті сұраныс жіберу;

4) осы Жарғыда белгіленген тәртіппен Қатысушылар құрамынан шығу.

6.4. Қатысушылар міндетті:

1) осы Жарғының және Конфедерацияның өзге де құжаттарының ережелерін сақтау;

2) Конфедерацияның басқару органдарының шешімдерін орындау;

3) Конфедерация қызметіне байланысты мәселелерді шешу үшін қажетті ақпаратты ұсыну;

4) Конфедерацияның қызметіне және оның мүдделеріне қатысты ақпаратты үшінші тұлғаларға бермеу және жария етпеу;

5) Конфедерация алдында өз мойнына алған міндеттемелерді орындау;

6) Конфедерацияның қызметіне жәрдем көрсету;

7) Конфедерацияның мақсаттарына жетуге және міндеттерін іске асыруға белсенді қатысу;

8) Конфедерацияға және оның беделіне зиян келтіруі мүмкін кез келген әрекеттерден бас тарту;

9) Қазақстан Республикасының заңнамасын сақтау;

10) Қатысушылардың жарналарын төлеу;

11) ұйым басшысының ауысуы, байланыс тұлғасының өзгеруі, ұйым атауының, қызмет саласының, мекенжайының және басқа да деректердің өзгеруі, сондай-ақ ұжымдық шарт жасасу жағдайында Конфедерацияны уақтылы хабардар ету.

6.5. Қатысушылардың өзге де құқықтары мен міндеттері, оларды іске асыру тәртібі Президиуммен бекітіледі.

6.6. Конфедерацияға мүшелікті тоқтату:

6.6.1. Егер Конфедерация алдында орындалмаған міндеттемелер болмаған жағдайда, Қатысушы қаржы жылының соңында өз қалауы бойынша Конфедерациядан шығуға құқылы, ол үшін Дирекцияға жазбаша өтініш беруі қажет.

6.6.2. Қатысушы келесі негіздер бойынша Съезд шешімімен Конфедерация құрамынан шығарылуы мүмкін:

- 1) Конфедерацияның мақсаттары мен міндеттеріне қайшы келетін қызметті жүзеге асыру;
- 2) міндеттерді 6 айдан астам мерзімде орындамау немесе тиісінше орындамау;
- 3) Қатысушы – заңды тұлғаның таратылуы немесе жеке кәсіпкер ретінде қызметін тоқтатуы;
- 4) Қатысушының қайта ұйымдастырылуы (қосылу, бірігу, бөліну, бөліп шығару, қайта құрылу), егер нәтижесінде оның құқық қабілеттілігі жоғалса немесе Конфедерациядағы мүшелігі мүмкін болмаса;
- 5) Қатысушының құқық қабілеттілігін жоғалтуы;
- 6) банкроттыққа ұшырауына немесе қаржылық тұрғыдан төлем қабілетсіз деп танылуына байланысты мүшеліктің тоқтатылуы;
- 7) Конфедерацияның немесе оның Қатысушыларының іскерлік беделіне нұқсан келтіретін әрекеттер жасау;
- 8) Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген өзге де негіздер.

6.6.3. Қатысушының өз еркімен шығуы немесе Конфедерация құрамынан шығарылуы оның енгізген жарналарын немесе басқа да қаражаттарын қайтару құқығын бермейді. Мүшеліктің тоқтатылуы Қатысушының Конфедерация қызметіне әрі қарай қатысуына және оның басқару органдарының шешімдерін қабылдауға қатысу құқығына шектеу қояды.

VII. КОНФЕДЕРАЦИЯНЫҢ МҮЛІГІ ЖӘНЕ ОНЫҢ ҚҰРЫЛУ КӨЗДЕРІ

7.1. Конфедерацияның меншік құқығы және өзге де құқықтары негізінде заң актісіне сәйкес бейімгерлік емес ұйымдарға тиесілі болмайтын мүліктің жекелеген түрлерін қоспағанда, осы Жарғыда көзделген қызметті материалдық қамтамасыз ету үшін қажетті жер учаскелері, ғимараттар, құрылыстар, құрылыстар, тұрғын үй қорлары, жабдықтар, мүкәммал, теңге және шетел валютасындағы қолма-қол ақша, бағалы қағаздар және өзге де мүлік, сондай-ақ оның есебінен құрылған ұйымдар болуы мүмкін.

Конфедерация өз міндеттемелері бойынша өзіне тиесілі барлық мүлікпен жауап береді.

7.2. Қазақстан Республикасының заңнамалық актілеріне сәйкес Конфедерация мүлкінің ақшалай және басқа да нысандарда қалыптасу көздері мыналар болып табылады:

- 1) Қатысушылардан түсетін қаражат (бұдан әрі – Қатысушылардың жарналары);
- 2) ерікті мүліктік жарналар;
- 3) Қазақстан Республикасының заңдарында көзделген жағдайларда міндетті мүліктік жарналар;
- 4) тауарларды, жұмыстарды, қызметтерді өткізуден түсетін кірістер (заңнамада белгіленген жағдайларда);
- 5) акциялар, облигациялар, басқа да бағалы қағаздар мен салымдар (депозиттер) бойынша алынатын дивидендтер (табыстар, сыйақылар);
- 6) заңдармен тыйым салынбаған өзге де түсімдер.

Қатысушылар жарналарының төлеу тәртібі мен мөлшерінің нақты шарттары Президиуммен бекітіледі және Конфедерациядағы мүшелікке байланысты мәселелерді реттейтін ішкі құжатта көрсетіледі.

7.3. Қатысушылардан қаржы және өзге де қаражаттың түсу тәртібі осы Жарғымен және Президиум бекітетін Конфедерацияға мүшелікке байланысты мәселелерді реттейтін Конфедерацияның ішкі құжатымен айқындалады.

Қатысушылардың жарналары және осы Жарғының 7.2-тармағына сәйкес алынған басқа да қаражаттар заңнамада және Конфедерация құжаттарында белгіленген

тәртіппен жарғылық мақсаттарға бағытталады және тұрақты, мақсатты және бастамашылық болуы мүмкін.

Қатысушылардың жарналары Конфедерация ұсынған қатысушылардың жарналарын төлеу шоты негізінде төленеді.

Жарналарды қабылдау мен есепке алуды Конфедерацияның атқарушы органы жүзеге асырады.

Қаражатты енгізу мөлшері мен мерзімдері, сондай-ақ оларды беру тәртібі Президиумның шешімімен белгіленеді.

7.4. Конфедерацияның барлық мүлкі оның меншігі болып табылады және оны мүшелер арасында қайта бөлуге болмайды. Конфедерация осы Жарғыда айқындалған міндеттер мен мақсаттарды орындау үшін өзіне тиесілі мүлікке иелік етуді, пайдалануды және оған билік етуді жүзеге асырады.

7.5. Конфедерация мүлкін басқару, сондай-ақ оған қатысты басқа да мәмілелер жасау Белгіленген лимит шегінде Бас директор тарапынан жүзеге асырылады, лимит мөлшері Президиум шешімімен бекітіледі.

7.6. Конфедерациядан шыққан Қатысушылар өздері Конфедерация меншігіне берген мүлікке, оның ішінде тұрақты, мақсатты және өзге де жарналарға құқықтарын сақтамайды.

7.7. Құрылтайшылардың Конфедерация мүлкін ақшалай емес заттай және өзге де нысандарда қалыптастыруға қосқан үлестері барлық құрылтайшылардың келісімі бойынша ақшалай нысанда бағаланады. Егер мұндай салымның құны айлық есептік көрсеткіштердің жиырма мың мөлшеріне баламалы сомадан асып кетсе, оның бағасын аудиторлық ұйым растауы тиіс.

VIII. КОНФЕДЕРАЦИЯНЫ ТАРАТУ ЖӘНЕ ҚАЙТА ҰЙЫМДАСТЫРУ

8.1. Конфедерацияны қайта ұйымдастыру және тарату Съездің тиісті шешімі негізінде жүзеге асырылады. Конфедерация Қазақстан Республикасының заңдарында белгіленген жағдайларда да қайта ұйымдастырылуы немесе таратылуы мүмкін. Конфедерацияны қайта ұйымдастыру қосылу, бірігу, бөліну, бөліп шығару және қайта құрылу нысанында жүзеге асырылуы мүмкін.

8.2. Қазақстан Республикасының азаматтық және өзге де заңнамасында белгіленген тәртіппен Конфедерацияны қайта ұйымдастыру немесе тарату жүзеге асырылады.

8.3. Конфедерация қызметін тоқтату кезінде кредиторлардың талаптары қанағаттандырылғаннан кейін қалған мүлік құрылтай құжаттарында көрсетілген мақсаттарға бағытталады.

Егер Конфедерация салықтық және өзге де жеңілдіктерді пайдаланған болса, Қатысушылардың жарналары, өз қызметінен түскен кірістер, қоғамдық қайырымдылықтар есебінен қаржыландырылса, мемлекеттен немесе мемлекеттік емес ұйымдардан гранттар алған болса, кредиторлармен есеп айырысқаннан кейін қалған мүлік Қатысушылар, лауазымды тұлғалар немесе Конфедерацияның жалдамалы қызметкерлері арасында қайта бөлінуге жатпайды, оны Конфедерацияның Жарғысына сәйкес оның жарғылық мақсаттарына пайдалану қажет немесе Конфедерациямен ұқсас немесе жақын мақсаттарды көздейтін коммерциялық емес ұйымға беруге болады.

8.4. Конфедерация қызметін тоқтатқаннан кейін барлық құжаттар (басқарушылық, қаржылық-шаруашылық, кадрлық және басқалар) заңнамаға сәйкес Қазақстан Республикасының мұрағат мекемелеріне беріледі.

8.5. Конфедерацияны тарату аяқталды деп саналады, ал Конфедерация бұл туралы мәліметтерді Ұлттық бизнес-сәйкестендіру нөмірлерінің тізіліміне енгізгеннен кейін өз қызметін тоқтатты.

IX. ЖАРҒЫҒА ӨЗГЕРІСТЕР МЕН ТОЛЫҚТЫРУЛАР ЕНГІЗУ ТӘРТІБІ

9.1. Осы Жарғыға өзгерістер мен толықтырулар енгізу Съезд шешімімен жүзеге асырылады.

Жарғыға енгізілген өзгерістер мен толықтырулар, сондай-ақ Жарғының жаңа редакциясы Съезде бекітілгеннен кейін Президиум Төрағасымен қол қойылуға жатады.

9.2. Съезде бекітілген осы Жарғыға енгізілген өзгерістер мен толықтырулар Қазақстан Республикасының заңнамасында өзгеше көзделмесе, мемлекеттік тіркеуге жатады.

9.3. Осы Жарғыға енгізілген өзгерістер мен толықтыруларды мемлекеттік тіркеу Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында белгіленген тәртіппен жүзеге асырылады.

9.4. Конфедерация Жарғысына енгізілген өзгерістер мемлекеттік тіркеуден өткен сәттен бастап барлық Қатысушылар үшін міндетті болып саналады.

X. ФИЛИАЛДАР МЕН ӨКІЛДІКТЕР

10.1. Егер Съезд филиал немесе өкілдік құру туралы шешім қабылдаса, олар Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес есептік тіркеуге жатады.

10.2. Филиал немесе өкілдік туралы ереже Президиуммен бекітілуге жатады.

10.3. Филиал немесе өкілдік басшысын жұмысқа қабылдау туралы шешім Бас директордың құзыретіне жатады.

10.4. Филиал немесе өкілдік туралы ережеге және сенімхатқа сәйкес Филиал немесе өкілдік басшысы Конфедерация атынан әрекет етеді.

XI. ҚОРЫТЫНДЫ ЕРЕЖЕЛЕР

11.1. Конфедерация Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында белгіленген тәртіппен бухгалтерлік, статистикалық және салықтық есеп пен есептілікті жүргізеді.

11.2. Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес Конфедерация өз қызметі туралы ақпаратты мемлекеттік статистика органдарына, салық органдарына, Қатысушыларға және басқа да тұлғаларға ұсынады.

11.3. Конфедерация заң талаптарын бұзған жағдайда, Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жауапкершілікке тартылады.

11.4. Осы Жарғыда реттелмеген қатынастар Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес реттеледі.

11.5. Егер осы Жарғының қандай да бір ережесі күшін жойса, бұл оның қалған ережелеріне әсер етпейді. Күшін жойған ереже құқықтық тұрғыдан жарамды немесе мағынасы жағынан жақын ережемен ауыстырылады.

11.6. Егер Конфедерация Жарғысы мен құрылтай шарты арасында қайшылықтар туындаса, Конфедерация Жарғысы басымдыққа ие болады.

**«PARYZ» Қазақстан Республикасы
Жұмыс берушілер (кәсіпкерлер)
Ұлттық Конфедерациясы» ЗТБ
Президиум Төрағасы**

Ж.Е. Жанықұлов



УСТАВ

ОБЪЕДИНЕНИЯ ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ

НАЦИОНАЛЬНАЯ КОНФЕДЕРАЦИЯ РАБОТОДАТЕЛЕЙ
(ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ) РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН
«PARYZ»

Республика Казахстан
Астана, 2023 г.

«УТВЕРЖДЕН»

Внеочередным XV Съездом Участников
ОЮЛ «Национальная Конфедерация
работодателей (предпринимателей)
Республики Казахстан «PARYZ»
Протокол № 2 от 29 апреля 2025 года

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ПРЕЗИДИУМА

Ж.Е. ЖАНЫКУЛОВ



У С Т А В

ОБЪЕДИНЕНИЯ ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ «НАЦИОНАЛЬНАЯ КОНФЕДЕРАЦИЯ РАБОТОДАТЕЛЕЙ (ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ) РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН «PARYZ»

1. ПРАВОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ КОНФЕДЕРАЦИИ

Республика Казахстан
г. Алматы, 2025 год

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Объединение юридических лиц «Национальная Конфедерация работодателей (предпринимателей) Республики Казахстан «PARYZ» (далее – Конфедерация) является объединением работодателей (предпринимателей), созданным на добровольной основе для реализации целей и задач, установленных настоящим Уставом (далее – Устав).

1.2. Конфедерация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Республики Казахстан, Гражданским кодексом Республики Казахстан, Законом Республики Казахстан «О некоммерческих организациях», иными нормативными правовыми актами и настоящим Уставом.

1.3. Конфедерация создана на неограниченный срок деятельности.

1.4. Положения настоящего Устава обязательны для исполнения самой Конфедерацией и её членами (далее – Участники).

1.5. Официальное наименование Конфедерации:

Полное наименование:

Краткое наименование:

на государственном языке:
«PARYZ» Қазақстан Республикасы Жұмыс берушілер (кәсіпкерлер) Ұлттық Конфедерациясы»
Заңды Тұлғалардың Бірлестігі

на государственном языке:
«PARYZ» Жұмыс берушілер
Ұлттық Конфедерациясы

на русском языке:
Объединение юридических лиц «Национальная Конфедерация работодателей (предпринимателей) Республики Казахстан «PARYZ»

на русском языке:
Национальная Конфедерация работодателей «PARYZ»

на английском языке: «National Confederation of Employers (entrepreneurs) of the Republic of Kazakhstan «PARYZ» Association of Legal Entities

на английском языке:
National Confederation of Employers «PARYZ»

1.6. Юридический адрес Конфедерации: 050040, Республика Казахстан, город Алматы, Бостандыкский район, проспект Аль-Фараби, дом 77/8, н.п. 7, 2-этаж.

1.7. Конфедерация обладает исключительным правом использования своего наименования после его регистрации в установленном порядке.

II. ПРАВОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ КОНФЕДЕРАЦИИ

2.1. Конфедерация является юридическим лицом в соответствии с законодательством Республики Казахстан, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, печать со своим наименованием, фирменные бланки, открывает счета в любых финансово-кредитных учреждениях как в тенге, так и в иностранной валюте, может от своего имени заключать договоры, приобретать права и нести обязанности, выступать истцом и ответчиком в суде.

2.2. Конфедерация считается созданной и приобретает правоспособность юридического лица с момента её государственной регистрации в установленном законодательством порядке.

2.3. Конфедерация не имеет в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли и не распределяет полученную прибыль между Участниками.

2.4. Конфедерация не отвечает по обязательствам своих Участников, если иное не предусмотрено законами Республики Казахстан и учредительными документами. Участники несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

2.5. Конфедерация не отвечает по обязательствам государства. Государство не отвечает по обязательствам Конфедерации.

2.6. Участники сохраняют свою самостоятельность и права.

2.7. Конфедерация осуществляет свою деятельность на всей территории Республики Казахстан, а также представляет работодателей (предпринимателей) Казахстана за рубежом.

2.8. Конфедерация вправе создавать филиалы и представительства на территории Республики Казахстан и за ее пределами, создавать другие юридические лица, вступать в ассоциации и союзы, а также участвовать в их деятельности.

2.9. Конфедерация вправе осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это соответствует ее уставным целям и задачам.

2.10. Доходы от предпринимательской деятельности Конфедерации направляются на уставные цели и не могут распределяться между учредителями и Участниками.

2.11. Конфедерация организует свою работу в тесном взаимодействии с ассоциациями (союзами) работодателей, профессиональными союзами и их объединениями, органами государственной власти, органами местного самоуправления, иными государственными органами и учреждениями, международными организациями и иными юридическими лицами, а также осуществляет свою деятельность, основываясь на принципах добровольности вступления и выхода из Конфедерации, равноправия её Участников, самоуправления, законности и гласности.

III. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОНФЕДЕРАЦИИ

3.1. Конфедерация самостоятельно определяет предмет, цели, задачи, виды и направления своей деятельности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

3.2. Предметом деятельности Конфедерации является проведение согласованной политики Участников, представительство их интересов и защита прав по социальным, трудовым, экономическим и иным вопросам, затрагивающим интересы работодателей (предпринимателей).

3.3. Конфедерация создана с целью координации деятельности Участников, объединения их усилий в формировании благоприятного делового климата, эффективных условий для ведения бизнеса и развитии социального партнерства, а также представления и защиты общих интересов.

Руководящий орган управления Конфедерации может своим решением устанавливать и иные цели, соответствующие уставным направлениям деятельности Конфедерации.

3.4. Задачи Конфедерации:

1) содействие развитию эффективной системы социального партнерства, организации двусторонних и трехсторонних переговоров, подготовке и заключению соглашений социального партнерства (далее – Соглашения) и других документов, регулирующих трудовые отношения и иные, непосредственно связанные с трудовыми отношениями, а также социально-экономические отношения;

2) представление, продвижение, защита прав и интересов Участников Конфедерации во взаимоотношениях с органами государственной власти, органами

местного самоуправления, иными государственными органами и учреждениями, коммерческими и некоммерческими организациями резидентами и нерезидентами Республики Казахстан;

3) содействие развитию международного сотрудничества в сфере трудовых и социально-экономических отношений, установлению и укреплению связей с международными организациями и объединениями работодателей, участие в международных форумах, переговорах и проектах, направленных на защиту прав и интересов Участников, а также продвижение их позиций на международной арене;

4) участие в формировании и реализации государственной политики и мер, предусмотренных документами системы государственного планирования и иными документами планирования;

5) информирование общественности и делового бизнес-сообщества о позиции Конфедерации по вопросам её деятельности на международном, республиканском, территориальном диалоговом поле и способствование пониманию точки зрения Конфедерации.

3.5. Конфедерация осуществляет следующие виды деятельности:

1) участвует в работе республиканской, отраслевых и региональных трехсторонних комиссий по регулированию социально-трудовых отношений, а также координирует деятельность своих представителей в составе указанных комиссий;

2) сотрудничает с органами государственной власти, органами местного самоуправления, иными государственными органами и учреждениями, общественными организациями и движениями, международными правительственными и неправительственными организациями, а также с зарубежными и международными объединениями работодателей и иными организациями;

3) консультирует и оказывает услуги своим Участникам по вопросам регулирования трудовых отношений и иных, непосредственно связанных с трудовыми отношениями, а также социально-экономических отношений, предоставляет информацию, устанавливает и поддерживает связь между Участниками Конфедерации;

4) принимает участие в разработке, рассмотрении и (или) обсуждении проектов законов и иных правовых актов, других актов по вопросам, затрагивающим права и охраняемые законом интересы работодателей (предпринимателей), а также предоставляет экспертные заключения на проекты нормативных правовых актов, правовых актов, в том числе в области системы государственного планирования, международных договоров Республики Казахстан, а также международные договоры, участницей которых намеревается стать Республика Казахстан, затрагивающих интересы предпринимательства;

5) осуществляет экспертизу документов, в том числе документов системы государственного планирования и иных документов планирования, привлекает при необходимости специалистов, создает рабочие группы для её проведения;

6) содействует разрешению проблемных вопросов работодателей (предпринимателей);

7) осуществляет контроль и мониторинг выполнения заключенных с Конфедерацией Соглашений, как Участниками Конфедерации, так и другими сторонами этих Соглашений, а также работодателями (предпринимателями), не являющихся Участниками, которые уполномочили Конфедерацию от их имени заключить эти Соглашения;

8) оказывает консультационные услуги Участникам, а также иным представителям бизнеса, проводит исследования, осуществляет сбор информации по социальным и экономическим вопросам, при необходимости взаимодействует для этого с международными организациями;

9) организует обмен и распространение информации о передовых методах организации и ведения деятельности работодателей (предпринимателей), накопленном опыте среди Участников, в том числе международных норм и правил, направленных на достижение экономического и социального прогресса, усиление социального партнерства;

10) ведет переговоры и участвует от своего имени, от имени работодателей и их объединений в подготовке Соглашений на республиканском, отраслевом и региональном уровнях, регулирующих социально-трудовые и связанные с ними экономические отношения, заключает указанные Соглашения;

11) ведет переговоры и участвует в подготовке коллективных договоров от имени Участников и (или) от имени работодателей (предпринимателей), уполномочивших Конфедерацию;

12) участвует в деятельности в составе согласительной комиссии при рассмотрении индивидуальных трудовых споров, примирительной комиссии и трудового арбитража при рассмотрении коллективных трудовых споров от имени Участников Конфедерации и (или) от имени работодателей, уполномочивших Конфедерацию;

13) проводит мероприятия для укрепления деловых и доверительных отношений между Участниками, организует тематические конференции, выставки, семинары и иные мероприятия, содействуя повышению деловой квалификации и профессионализма руководителей и других специалистов предприятий – Участников Конфедерации;

14) оспаривает от своего имени любые акты, решения и (или) действия (бездействие) органов государственной власти, органов местного самоуправления, иных государственных органов и учреждений, нарушающие или создающие угрозу нарушения прав и охраняемых законом интересов Конфедерации, Участников и работодателей (предпринимателей);

15) участвует в создании и развитии системы профессиональных квалификаций, формировании системы независимой оценки квалификации работников, разработке и экспертизе проектов профессиональных стандартов;

16) приглашает работодателей, не являющихся Участниками, к участию в социальном партнерстве, коллективных переговорах по подготовке, обсуждению и заключению Соглашений;

17) учреждает собственные и совместные фонды, финансирует социальные программы Конфедерации, развивает материально-техническую и социально-культурную базу Конфедерации, учреждает средства массовой информации, занимается издательской деятельностью;

18) заключает договоры с контрагентами, соблюдает свои обязательства и другие условия взаимоотношений, не противоречащие законодательству Республики Казахстан.

IV. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ КОНФЕДЕРАЦИИ

4.1. Конфедерация обладает всеми правами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан, в том числе:

1) участвовать в любых диалоговых площадках и консультативно-совещательных органах, в том числе общественных и экспертных советах, постоянных и временных рабочих группах, комиссиях, создаваемых при органах государственной власти, органах местного самоуправления, иных государственных органах и учреждениях по вопросам, затрагивающим интересы работодателей

(предпринимателей), в целях создания благоприятных условий для ведения бизнеса и содействовать в разрешении системных проблемных вопросов Участников;

2) выступать с инициативой проведения переговоров по подготовке, заключению и изменению Соглашений на республиканском, отраслевом и региональном уровнях, а также участвовать при формировании и осуществлении деятельности соответствующих трёхсторонних комиссий по регулированию социально-трудовых отношений;

3) проводить коллективные переговоры и участвовать в подготовке коллективных договоров от имени Участников Конфедерации и (или) от имени работодателей (предпринимателей), уполномочивших Конфедерацию;

4) наделять представителей Конфедерации полномочиями на участие в деятельности согласительных и (или) примирительных комиссий, трудовых арбитражей по рассмотрению и разрешению коллективных трудовых споров в порядке, предусмотренном законодательством Республики Казахстан;

5) вносить в соответствующие органы предложения по внесению изменений и дополнений в законодательные и иные нормативные правовые акты, документы системы государственного планирования, нормативные технические документы, документы по стандартизации и иные документы по вопросам, затрагивающим права и интересы работодателей (предпринимателей), участвовать в их рассмотрении;

6) принимать участие в формировании и реализации государственной политики в сфере социально-трудовых отношений и трудовой миграции, а также связанных с ними экономических отношений;

7) проводить консультации (переговоры) с профессиональными союзами и их объединениями, органами государственной власти, органами местного самоуправления, иными государственными органами и учреждениями;

8) запрашивать от профессиональных союзов и их объединений, органов государственной власти, органов местного самоуправления, иных государственных органов и учреждений имеющуюся у них информацию по социально-трудовым вопросам, необходимую для ведения коллективных и социальных переговоров в целях подготовки, заключения и изменений коллективных договоров и Соглашений, контроля их выполнения;

9) участвовать в мониторинге и прогнозировании потребностей экономики в квалифицированных кадрах, а также в разработке и реализации государственной политики в области среднего профессионального образования и высшего образования, в том числе в разработке государственных образовательных стандартов, формировании перечней профессий, специальностей и направлений подготовки, государственной аккредитации образовательной деятельности профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования;

10) участвовать в развитии системы профессиональных квалификаций в Республике Казахстан, формировании системы независимой оценки квалификации работника, разработке и экспертизе проектов профессиональных стандартов;

11) защищать права и интересы Участников, а также быть их представителями во взаимоотношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, иными государственными органами и учреждениями, юридическими и физическими лицами, в том числе участвовать в судебном, досудебном и арбитражном разрешении споров;

12) обжаловать в порядке, установленном законами Республики Казахстан, решения, действия (бездействие) органов государственной власти, органов местного самоуправления, иных государственных органов и учреждений, общественных объединений, организаций, должностных лиц, государственных служащих;

13) запрашивать от органов государственной власти, органов местного самоуправления, иных государственных органов и учреждений информацию,

необходимую для выполнения Конфедерацией функций, возложенных на нее законами Республики Казахстан, в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан, за исключением сведений, составляющих государственные секреты, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

14) осуществлять международное сотрудничество, включая взаимодействие с международными организациями и объединениями работодателей, участие в международных переговорах, форумах, конференциях и других мероприятиях, представление интересов работодателей Республики Казахстан на международной арене, заключение международных соглашений, внедрение международных стандартов, а также реализацию совместных проектов и инициатив;

15) иные права, предусмотренные законодательством Республики Казахстан, настоящим Уставом и внутренними документами, включая регламенты, стандарты и правила Конфедерации.

4.2. Конфедерация обязана:

1) выполнять заключенные Соглашения в части, касающейся обязанностей Конфедерации;

2) предоставлять по запросу своих Участников информацию о заключенных Конфедерацией Соглашениях;

3) предоставлять по запросу профессиональных союзов и их объединений, органов государственной власти, органов местного самоуправления, иных государственных органов и учреждений имеющуюся у Конфедерации информацию по социально-трудовым вопросам, необходимую для ведения коллективных и социальных переговоров в целях подготовки, заключения и изменения Соглашений и коллективных договоров, контроля их выполнения;

4) осуществлять мониторинг выполнения Участниками Соглашений, заключенных Конфедерацией и регулирующих социально-трудовые отношения и связанные с ними экономические отношения;

5) содействовать выполнению Участниками обязательств, предусмотренных Соглашениями, а также коллективных договоров, заключенных работодателями – Участниками Конфедерации;

6) вести реестр Участников, содержащий сведения о работодателях (предпринимателях), включая виды осуществляемой ими экономической деятельности, об объединениях работодателей и иных некоммерческих организациях, входящих в Конфедерацию, представлять сведения о своих Участниках, содержащиеся в реестре Участников, членам ассоциации работодателей за исключением информации, содержащей коммерческую или иную охраняемую законами тайну;

7) проводить разъяснительную работу среди Участников Конфедерации по вопросам регулирования трудовых отношений и иных, непосредственно связанных с трудовыми отношениями, а также социально-экономических отношений;

8) информировать Участников о поступлении и расходовании денег;

9) освещать свою деятельность в открытых источниках информации;

10) соблюдать законодательство Республики Казахстан, настоящий Устав, внутренние документы, включая правила, положения, регламенты и стандарты Конфедерации.

4.3. Конфедерация несет ответственность за нарушение или невыполнение своих обязательств, в порядке, предусмотренном законодательством Республики Казахстан.

4.4. Конфедерация не несет ответственность по обязательствам своих Участников, в том числе по их обязательствам, предусмотренным Соглашениями, договорами, заключенными этими Участниками.

V. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА И ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ КОНФЕДЕРАЦИИ

5.1. Структура, порядок формирования и срок полномочий органов управления Конфедерации, порядок принятия ими решений устанавливаются настоящим Уставом.

5.2. Органы управления Конфедерации

Высший орган управления:

- Съезд Участников Конфедерации (далее – Съезд);

Руководящий орган управления:

- Президиум Конфедерации (далее – Президиум);

Исполнительный орган управления:

- Дирекция Конфедерации (далее – Дирекция);

Контрольный орган управления:

- Ревизионная комиссия Конфедерации (далее – Ревизионная комиссия).

5.3. Съезд:

5.3.1. Съезды подразделяются на ежегодные и внеочередные.

5.3.2. Ежегодный Съезд созывается Президиумом Конфедерации не реже одного раза в год.

Ежегодный Съезд должен быть проведен в течение трех месяцев по окончании финансового года. Указанный срок считается продленным до двух месяцев в случае невозможности завершения аудита Конфедерации за отчетный период.

Подготовка и проведение ежегодного Съезда осуществляется Генеральным директором Дирекции (далее – Генеральный директор).

5.3.3. Внеочередной Съезд может быть созван по инициативе:

- 1) Председателя Президиума;
- 2) Генерального директора;
- 3) Ревизионной комиссии;
- 4) Ликвидационной комиссии;
- 5) одной третьей части Участников.

Подготовка и проведение внеочередного Съезда осуществляются инициатором Съезда.

Подготовка и проведение внеочередного Съезда по инициативе одной третьей части Участников осуществляется Генеральным директором на основании соответствующего решения одной третьей части Участников.

5.3.4. Съезд проводится в очной форме, в том числе посредством видеоконференцсвязи.

5.3.5. Решения Съезда могут быть приняты посредством проведения заочного голосования по вопросам, предусмотренным подпунктом 1) пункта 5.3.16 настоящего Устава по решению Президиума.

Заочное голосование может применяться вместе с голосованием Участников, присутствующих на Съезде (смешанное голосование), либо без проведения заседания Съезда.

5.3.6. Председателем Съезда является Председатель Президиума, в случае отсутствия Председателя Президиума, его функции по председательствованию на Съезде переходят к лицу, назначенному Президиумом из числа его Участников. Решение о назначении принимается на заседании Президиума перед созывом Съезда.

5.3.7. Протоколирование заседания Съезда обеспечивается Секретариатом Съезда, который избирается Съездом.

Протоколы хранятся в Дирекции и предоставляются по запросу Участников в течение 5 рабочих дней со дня получения соответствующего запроса.

5.3.8. Уведомление о проведении Съезда (ежегодного или внеочередного) с предполагаемой повесткой дня заседания Съезда размещается на официальном сайте Конфедерации и направляется Участникам на предоставленные контактные адреса (электронную почту, почтовый адрес, контактный телефон) с использованием средств связи, обеспечивающих доставку до получателя. Материалы, планируемые к рассмотрению на Съезде, рассылаются Участникам вместе с уведомлением или в иные сроки, предусмотренные решением Президиума.

Для ежегодного Съезда уведомление направляется не позднее 20 рабочих дней до дня его проведения.

Для внеочередного Съезда уведомление направляется не позднее 10 рабочих дней до дня его проведения.

При проведении заочного голосования Участникам уведомление о начале голосования с приложением повестки дня, проекта Устава или изменений и (или) дополнений в него (далее – Проект), а также бюллетеня для заочного голосования направляются не менее чем за 5 рабочих дней до начала голосования.

В уведомлении о проведении заочного голосования указываются:

1) даты начала и окончания предоставления бюллетеней для подсчета результатов заочного голосования;

2) дату подсчета результатов заочного голосования;

3) повестку дня общего собрания акционеров общества.

5.3.9. Заочное голосование проводится путем направления Участникам бюллетеней для заочного голосования, в том числе, с использованием информационно-коммуникационных технологий.

5.3.10. Уведомление считается доставленным, если отправлено на любой из контактных адресов, указанных Участником при регистрации.

5.3.11. Повестка дня заседания Съезда формируется инициатором Съезда и утверждается Президиумом.

5.3.12. Уточнения в Повестку дня объявленного заседания Съезда могут быть внесены членами Президиума за 2 рабочих дня до момента проведения Съезда.

При принятии решения Съездом посредством заочного и (или) смешанного голосования повестка дня Съезда не может быть изменена и (или) дополнена.

5.3.13. Кворум для проведения Съезда

5.3.13.1. Ежегодный Съезд:

Считается правомочным, если в нем принимают участие более половины от общего числа Участников.

Если кворум отсутствует, проводится повторное заседание через 10 рабочих дней. На повторном заседании кворум снижается до одной трети от общего числа Участников.

5.3.10.2. Внеочередной Съезд:

Считается правомочным, если в нем принимают участие более одной трети от общего числа Участников.

Если кворум отсутствует, проводится повторное заседание через 10 рабочих дней с сохранением требований к кворуму.

5.3.14. На Съезде Участники равны между собой и каждый Участник имеет один голос.

5.3.15. Решения Съезда принимаются открытым голосованием большинством голосов Участников, при равенстве голосов принятым считается решение, за которое проголосовал Председатель Съезда.

Решение посредством заочного голосования признается принятым при наличии кворума в полученных в установленный срок бюллетенях.

Бюллетень для заочного голосования должен быть подписан Участником-индивидуальным предпринимателем или руководителем юридического лица-Участника, в том числе, с использованием способов, предусмотренных законодательством Республики Казахстан об информатизации, электронном документе и электронной цифровой подписи.

Решение заочного заседания Съезда должно быть оформлено в письменном виде и подписано секретарем и Председателем Съезда.

5.3.16. К исключительной компетенции Съезда относятся следующие вопросы:

1) утверждение Устава Конфедерации, внесение изменений и дополнений в Устав и иные учредительные документы Конфедерации;

2) принятие решения о реорганизации или ликвидации Конфедерации, назначение ликвидатора или ликвидационной комиссии;

3) определение компетенции, организационной структуры, порядка формирования и прекращения полномочий органов управления Конфедерации;

4) определение порядка и периодичности представления финансовой отчетности Дирекции, а также порядка проведения проверки Ревизионной комиссией и утверждения их результатов;

5) принятие в пределах, установленных законодательными актами, решения об участии Конфедерации в создании или деятельности других юридических лиц, своих филиалов и представительств;

6) принятие иных решений, предусмотренных законодательством Республики Казахстан.

5.4. Президиум.

5.4.1. Президиум состоит из 9 (девяти) человек. Генеральный директор является постоянным членом Президиума.

5.4.2. Председатель Президиума избирается из числа Участников на Съезде.

Члены Президиума избираются из числа представителей Участников на Съезде по представлению Председателя Президиума сроком на 5 (пять) лет.

5.4.3. В случае неодобрения Съездом предложенных Председателем Президиума кандидатур в члены Президиума, не позднее 10 рабочих дней созывается внеочередное заседание Съезда для повторного рассмотрения данного вопроса.

5.4.4. Полномочия членов Президиума могут быть прекращены по следующим основаниям:

1) истечения срока полномочий члена Президиума;

2) прекращение полномочий по собственному желанию члена Президиума;

3) за совершение уголовного преступления в соответствии с приговором суда, вступившего в силу (на основании решения Съезда);

4) умышленное причинение имущественного вреда Конфедерации (на основании решения Съезда).

5.4.5. Президиум считается правомочным, если на его заседании присутствуют не менее половины его членов. Решения Президиума принимаются простым большинством голосов от числа участвующих в заседании, каждый член Президиума при голосовании имеет один голос. В случае равенства голосов голос председательствующего на заседании Президиума является решающим.

5.4.6. Президиум созывается Председателем Президиума по собственной инициативе, по требованию членов Президиума, Генерального директора, а также по требованию не менее 1/3 Участников Конфедерации. При этом повестка дня заседания Президиума определяется Председателем Президиума с обязательным включением вопросов, предложенных лицами, инициирующими созыв заседания.

5.4.7. Уведомление о созыве Президиума с предполагаемой повесткой дня заседания Президиума должно быть доведено до сведения членов Президиума не позднее двух рабочих дней до даты заседания.

5.4.8. Ведение протокола заседания Президиума организуется Генеральным директором. Протокол заседания подписывается Председателем Президиума.

5.4.9. К исключительной компетенции Президиума относятся:

1) подготовка предложений по внесению изменений и дополнений в Устав и иные учредительные документы Конфедерации, а также направление их на утверждение Съезда;

2) разработка и утверждение внутренних регламентов и процедур, касающиеся деятельности Президиума, а также стандартов, предусмотренных действующим законодательством;

3) утверждение внутренних документов, регулирующих деятельность Участников, в том числе реализации их прав и обязанностей, уплаты и размера взносов Участников;

4) утверждение положений о создании филиалов, представительств, фондов, предприятий или иных организаций Конфедерации;

5) формирование и внесение на рассмотрение Съезда предложений по:

– определению компетенции, организационной структуры, порядка формирования и прекращения полномочий органов управления Конфедерации;

– определению порядка и периодичности представления финансовой отчетности Дирекции, а также порядка проведения проверки Ревизионной комиссией;

– принятию в пределах, установленных законодательными актами, решения об участии Конфедерации в создании или деятельности других юридических лиц, своих филиалов и представительств;

6) утверждение бюджета и штатного расписания Дирекции, а также контроль его исполнения;

7) принятие решений о проведении проверок деятельности Дирекции, в том числе финансовых и организационных;

8) подготовка и внесение Съезду предложений по избранию членов Ревизионной комиссии;

9) принятие решений о приеме в Участники Конфедерации с согласия Участников;

10) внесение предложений по исключению Участников на рассмотрение Съезда;

11) утверждение эмблемы, символики и других элементов фирменного стиля Конфедерации;

12) контроль над реализацией выполнения решений Съезда;

13) принятие решений об аудите финансовой и хозяйственной деятельности Конфедерации, включая назначение аудиторских организаций;

14) рассмотрение и утверждение сводных отчетов о предложениях и жалобах Участников, формируемых Дирекцией;

15) принятие решений о проведении заочного или смешанного голосования и установление срока для голосования;

16) осуществление иных полномочий, предусмотренных настоящим Уставом и внутренними документами Конфедерации.

5.5. Председатель Президиума.

5.5.1. Председатель Президиума осуществляет общее руководство и организует работу Конфедерации, представляет Конфедерацию без соответствующей доверенности в отношениях с любыми государственными органами, общественными и иными организациями, как в стране, так и за рубежом.

5.5.2. Председатель Президиума избирается на Съезде сроком на 5 (пять) лет. Срок пребывания на должности Председателя может быть продлен решением Съезда.

5.5.3. Председатель Президиума считается избранным, если за него проголосовало большинство Участников.

5.5.4. Председатель Президиума подотчетен Съезду и несет перед ним ответственность за выполнение решений Съезда и Президиума.

5.5.5. В случае досрочного прекращения полномочий Председателя Президиума исполнение обязанностей Председателя Президиума передается Президиумом одному из членов Президиума до избрания нового Председателя в установленном настоящим Уставом порядке.

5.5.6. **Председатель Президиума обладает следующими полномочиями:**

- 1) созывает внеочередной Съезд, заседания Президиума Конфедерации и организует исполнение принимаемых решений;
- 2) формирует повестку дня заседаний Съезда и Президиума;
- 3) формирует предложения по персональному составу Президиума;
- 4) координирует работу Президиума и Дирекции;
- 5) назначает на должность Генерального директора, а также принимает решение об его освобождении;
- 6) решает другие вопросы, связанные с деятельностью Конфедерации в соответствии с решениями Съезда и Президиума;
- 7) принимает решения по всем иным вопросам, которые не относятся к компетенции Съезда, Президиума и Дирекции.

5.6. Дирекция.

5.6.1. Исполнительным и постоянно действующим органом Конфедерации является Дирекция. Дирекция возглавляется Генеральным директором.

5.6.2. Генеральный директор действует без доверенности от имени Конфедерации и обладает правом первой подписи банковских, финансовых и иных документов.

5.6.3. Генеральному директору выплачивается заработная плата в соответствии с утвержденным бюджетом и штатным расписанием Дирекции.

5.6.4. К основным функциям Генерального директора относятся:

- 1) реализация документов, утвержденных Президиумом и Съездом;
- 2) подготовка и представление на утверждение Президиуму проекта бюджета Конфедерации;
- 3) планирование и организация исполнения годовых планов работы Конфедерации;
- 4) обеспечение развития конструктивного диалога с органами государственной власти, органами местного самоуправления, иными государственными органами и учреждениями, а также неправительственными, общественными и международными организациями;
- 5) организация подготовки и проведения Съезда в порядке, установленном настоящим Уставом;
- 6) открытие банковских счетов, заключение договоров, в том числе трудовых, выдача доверенностей, издание приказов, подписание документов;
- 7) формирование штатного расписания и управление штатом работников Дирекции, включая назначение и освобождение работников Дирекции;
- 8) обеспечение предоставления статистической, бухгалтерской и налоговой отчетности в соответствии с законодательством Республики Казахстан;
- 9) привлечение для осуществления уставной деятельности дополнительных источников финансовых и материальных средств, в том числе международных;
- 10) осуществление общего руководства региональными представительствами/филиалами Конфедерации;
- 11) обеспечение подготовки необходимых материалов для рассмотрения вышестоящими органами Конфедерации;

- 12) утверждение внутренних документов Конфедерации относительно деятельности Дирекции;
- 13) назначение главного бухгалтера Конфедерации;
- 14) обеспечение регистрации, учета и хранения документов Конфедерации;
- 15) распоряжение денежными средствами Конфедерации;
- 16) разработка и утверждает систему оплаты и стимулирования труда работников Дирекции в пределах утвержденного бюджета, принимает решения об их поощрении или наложении взысканий.

5.7. Ревизионная комиссия.

5.7.1. Для осуществления контроля над финансово-хозяйственной деятельностью Конфедерации Съезд избирает членов Ревизионной комиссии и ее Председателя сроком на три года из числа Участников.

5.7.2. Ревизионная комиссия проводит ежегодно не менее одной ревизии и дает заключение по годовому отчету Президиуму, который информирует Участников о принятых мерах для дальнейшего утверждения на Съезде.

5.7.3. В случае необходимости при проведении контроля финансово-хозяйственной деятельности Ревизионная комиссия может привлекать независимую аудиторскую фирму, одобренную Президиумом.

5.7.4. Работники Дирекции, а также члены Президиума не могут быть избраны в Ревизионную комиссию.

VI. УЧАСТНИКИ КОНФЕДЕРАЦИИ, ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

6.1. Членство в Конфедерации является добровольным. Участниками могут быть любые работодатели/предприниматели, зарегистрированные в установленном законом порядке, чьи уставные цели соответствуют целям и задачам Конфедерации, признающие и выполняющие настоящий Устав, а также принимающие участие в реализации её целей. Учредители Конфедерации автоматически становятся её Участниками. Учредители не обладают дополнительными правами или статусом по сравнению с другими Участниками. Все Участники, включая учредителей, имеют равные права и обязанности, а также выходят из Конфедерации в порядке, установленном настоящим Уставом.

6.2. Условия и порядок приема в Участники:

6.2.1. Работодатель/предприниматель (кандидат) после ознакомления с настоящим Уставом на официальном сайте Конфедерации подает заявление на вступление в Конфедерацию в электронном формате, что означает волеизъявление кандидата на вступление в Участники, присоединение к Уставу и согласие с Положением о членстве в Конфедерации.

Заявление работодателя/предпринимателя (кандидата) на вступление в Конфедерацию в бумажном формате подается им в Дирекцию Конфедерации. Представление такого заявления означает волеизъявление работодателя/предпринимателя (кандидата) на вступление в Участники, присоединение к Уставу и согласие с Положением о членстве в Конфедерации.

6.2.2. Прием в Участники осуществляется по решению Президиума с согласия большинства Участников.

Согласие Участников о вступлении нового Участника формируется по итогам письменного или электронного опроса, который проводится в срок не более 10 рабочих дней с момента получения заявления работодателя/предпринимателя (кандидата). Участники, которым были направлены уведомления и не выразившие свою позицию в указанный срок, считаются давшими согласие на вступление нового Участника.

6.2.3. Основания для отказа в приеме в Участники:

1) отсутствие согласия большинства Участников;
2) несоответствие сферы деятельности или целей работодателя/предпринимателя (кандидата) приоритетам и задачам Конфедерации, закреплённым в настоящем Уставе;

3) предоставление недостоверных сведений или документов, необходимых для принятия решения о членстве;

4) неоднократные (два и более) грубые нарушения деловой этики либо серьёзные правонарушения, ставшие известными Конфедерации, в том числе подтверждёнными вступившими в законную силу судебными или иными решениями уполномоченных органов;

5) признание кандидата банкротом или его нахождение под санкциями, ограничивающими осуществление предпринимательской деятельности;

6) кандидат включён в перечень организаций и лиц, связанных с финансированием распространения оружия массового уничтожения, и (или) в перечень организаций и лиц, связанных с финансированием терроризма и экстремизма, в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;

7) иные основания, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

6.2.4. Заявление рассматривается в срок до 30 рабочих дней, после чего уведомление о принятом решении направляется на почтовый или электронный адрес по выбору работодателя/предпринимателя (кандидата).

6.3. Участники имеют право:

1) обращаться в Конфедерацию для защиты своих прав и законных интересов, предусмотренных настоящим Уставом;

2) вносить предложения, направленные на повышение эффективности работы Конфедерации;

3) получать информацию о деятельности Конфедерации путем направления соответствующего запроса в Дирекцию;

4) выйти из состава Участников в порядке, определенном настоящим Уставом.

6.4. Участники обязаны:

1) соблюдать положения настоящего Устава и иных документов Конфедерации;

2) выполнять решения органов управления Конфедерации;

3) представлять Конфедерации информацию, необходимую для решения вопросов, связанных с ее деятельностью;

4) не передавать третьим лицам и не разглашать информацию, касающуюся деятельности Конфедерации и затрагивающую ее интересы;

5) исполнять принятые на себя обязательства по отношению к Конфедерации;

6) оказывать содействие Конфедерации в ее деятельности;

7) активно участвовать в достижении целей и осуществлении задач Конфедерации;

8) воздерживаться от всякой деятельности, которая может нанести ущерб Конфедерации и её репутации;

9) соблюдать законодательство Республики Казахстан;

10) осуществлять уплату взносов Участников;

11) своевременно информировать Конфедерацию в случае смены руководителя организации, замены контактного лица, изменения наименования организации, направления деятельности, адреса и других данных, заключения коллективного договора.

6.5. Иные права и обязанности Участников, порядок их реализации утверждаются Президиумом.

6.6. Прекращение членства в Конфедерации:

6.6.1. При отсутствии невыполненных обязательств перед Конфедерацией Участник вправе по своему усмотрению выйти из Конфедерации в конце финансового года, подав письменное заявление в Дирекцию.

6.6.2. Участник может быть исключен из её состава по решению Съезда по следующим основаниям:

- 1) деятельность, противоречащую целям и задачам Конфедерации;
- 2) невыполнение или ненадлежащее выполнение обязанностей более 6 месяцев;
- 3) ликвидация юридического лица – Участника Конфедерации, прекращение деятельности индивидуального предпринимателя;
- 4) реорганизация Участника (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование), если в результате утрачивается правоспособность или членство в Конфедерации становится невозможным;
- 5) утрата правоспособности Участника;
- 6) прекращение членства в связи с банкротством или признанием Участника финансово несостоятельным;
- 7) совершение действий, наносящих ущерб деловой репутации Конфедерации или её Участников;
- 8) иные основания, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

6.6.3. Добровольный выход или исключение из состава Участников не даёт право на возврат выбывающему Участнику средств, внесённых им взносов и иных средств. Прекращение членства исключает право на дальнейшее участие в деятельности Конфедерации и принятии решений ее органов управления.

VII. ИМУЩЕСТВО КОНФЕДЕРАЦИИ И ИСТОЧНИКИ ЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

7.1. Конфедерация может иметь на правах собственности и ином праве земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в тенге и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, необходимые для материального обеспечения деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, а также организации, создаваемые за счет ее средств, за исключением отдельных видов имущества, которые в соответствии с законодательными актами не могут принадлежать некоммерческим организациям.

Конфедерация отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ей имуществом.

7.2. Источниками формирования имущества Конфедерации в денежной и иных формах являются в соответствии с законодательными актами Республики Казахстан являются:

- 1) поступления от Участников (далее – взносы Участников);
- 2) добровольные имущественные взносы;
- 3) обязательные имущественные взносы в случаях, предусмотренных законами Республики Казахстан;
- 4) поступления (доход) от реализации товаров, работ, услуг в установленных законодательством случаях;
- 5) дивиденды (доходы, вознаграждение (интерес), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам (депозитам);
- 6) другие не запрещенные законами поступления.

7.3. Порядок поступления финансовых и иных средств от Участников определяется настоящим Уставом и внутренним документом Конфедерации,

регулирующим вопросы, связанные с членством в Конфедерации, утверждаемым Президиумом.

Взносы Участников и иные средства, полученные в соответствии с пунктом 7.2 настоящего Устава направляются в порядке, установленном законодательством и документами Конфедерации на уставные цели и могут быть регулярными, целевыми и инициативными.

Взносы Участников оплачиваются на основании выставленного Конфедерацией счета на оплату взносов Участников.

Принятие и учет взносов осуществляет исполнительный орган Конфедерации.

Размеры и сроки внесения средств, а также порядок их предоставления устанавливаются решением Президиума.

7.4. Все имущество Конфедерации является её собственностью и не может перераспределяться между Участниками. Конфедерация осуществляет владение, пользование и распоряжение принадлежащим ей имуществом для выполнения задач и целей, определенных настоящим Уставом.

7.5. Распоряжение имуществом Конфедерации, а также совершение иных сделок с имуществом Конфедерации осуществляется Генеральным директором в пределах установленного лимита, который устанавливается решением Президиума.

7.6. Участники при выходе из Конфедерации не сохраняют прав на переданное ими в собственность Конфедерации имущество, в том числе на регулярные, целевые и иные взносы Участников.

7.7. Вклады учредителей в формирование имущества Конфедерации в натуральной и иных формах, кроме денежной, оцениваются в денежной форме по соглашению всех учредителей. Если стоимость такого вклада превышает сумму, эквивалентную двадцати тысячам размеров месячных расчетных показателей, ее оценка должна быть подтверждена аудиторской организацией.

VIII. ЛИКВИДАЦИЯ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ КОНФЕДЕРАЦИИ

8.1. Реорганизация, ликвидация Конфедерации осуществляются на основании соответствующего решения Съезда. Конфедерация может быть реорганизована, ликвидирована также в случаях, установленных законами Республики Казахстан. Реорганизация Конфедерации может осуществляться в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

8.2. Реорганизация или ликвидация Конфедерации осуществляется в порядке, определенном гражданским и иным законодательством Республики Казахстан.

8.3. При прекращении деятельности Конфедерации, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется на цели, указанные в учредительных документах.

В случае, когда Конфедерация пользовалась налоговыми и другими льготами и существовала на взносы Участников, доходы от своей деятельности, пожертвования общественности, получала гранты от государства или негосударственных организаций, имущество, оставшееся при ликвидации после расчетов с кредиторами, не может быть перераспределено между Участниками, должностными лицами или наемными работниками Конфедерации, а должно быть использовано в соответствии с Уставом Конфедерации на ее уставные цели или может быть передано некоммерческой организации, преследующей те же или близкие цели, что и Конфедерация.

8.4. При прекращении деятельности Конфедерации все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в соответствии с законодательством в архивные учреждения Республики Казахстан.

8.5.6. Ликвидация Конфедерации считается завершенной, а Конфедерация прекратившей свою деятельность после внесения об этом сведений в Национальный реестр бизнес-идентификационных номеров.

IX. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

9.1. Изменения и дополнения в настоящий Устав вносятся по решению Съезда.

Изменения и дополнения в Устав, а также как Устав в новой редакции подлежат подписанию Председателем Президиума, после утверждения их на Съезде.

9.2. Изменения и дополнения в настоящий Устав, утверждённые Съездом, подлежат государственной регистрации, если иное не установлено законодательством Республики Казахстан.

9.3. Государственная регистрация изменений и дополнений в настоящий Устав осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Республики Казахстан.

9.4. Изменения, принятые в Уставе Конфедерации, считаются обязательными для всех Участников с момента государственной регистрации.

X. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА

10.1. В случае принятия Съездом решения о создании филиала или представительства, они подлежат учётной регистрации в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

10.2. Положение о филиале или представительстве подлежит утверждению Президиумом.

10.3. Генеральный директор правомочен принимать решения о найме руководителя филиала или представительства.

10.4. Руководитель филиала или представительства действует от имени Конфедерации на основании Положения о филиале или представительстве и доверенности.

XI. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1. Конфедерация ведет бухгалтерский, статистический и налоговый учет и отчетность в порядке, установленном действующим законодательством Республики Казахстан.

11.2. Конфедерация предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Участникам и иным лицам в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

11.3. Конфедерация, в случае нарушения требований законодательства, несет ответственность в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

11.4. Отношения, не урегулированные настоящим Уставом, регулируются законодательством Республики Казахстан.

11.5. Если одно из положений настоящего Устава становится не действительным, то это не затрагивает остальных положений. Недействительное положение заменяется допустимым в правовом отношении или близким по смыслу положением.

11.6. В случае возникновения противоречий между Уставом Конфедерации и учредительным договором, приоритет имеет Устав Конфедерации.

Председатель Президиума
ОЮЛ «Национальная Конфедерация
работодателей (предпринимателей)
Республики Казахстан «PARYZ»

Ж.Е. Жаныкулов

